

# Modèle de Fiche de poste à annexer au contrat de travail

**Libellé du poste :** *ex : Agent d'accueil*

---

**Qualification du poste :** *ex : Employé 1.2, indice plancher 1280 points*  
*Ex : Exécution de tâches faisant appel à des savoirs précis*

---

**Place du poste dans l'organigramme :**

---

## **Missions**

---

➤ De base

-  
-  
-

➤ Complémentaires

-  
-  
-

## **Connaissances requises**

---

Niveau de formation requis à titre indicatif

Spécificités requises

Date et signature du salarié

Date et signature de l'employeur