



Ausbildungsverbund „Lernfabrik“

Schulungsangebot für Lernende des ersten Lehrjahres

Ausstellen verschiedener Bescheinigungen und
Vorbereitung auf die erste Prozesseinheit

Themen:

1. Erstellen verschiedener Auskünfte und Bescheinigungen der Verwaltung (1.2.1.1, 1.2.2.1, 1.2.2.2, 1.2.2.4, 1.5.1.2, 2.1.2.1, 2.1.2.2)
2. Hintergrundwissen zu den einzelnen Dokumenten mit den Verbindungen in die Gesetzgebung sowie Verknüpfungen mit dem Privatrecht (1.7.3.4, 1.7.3.5)
3. Erstellen einer kleinen Präsentation als Vorbereitung für die erste Prozesseinheit
4. Tipps und Tricks für die Präsentation
5. Kurze Präsentation, die anhand des Kriterienrasters bewertet wird.

Wir erstellen verschiedene Bestätigungen und Dokumente, die die Lernenden im Alltag ebenfalls erstellen. Wir zeigen auf, was mit den Dokumenten passiert und was sie genau aussagen. Wir suchen gesetzliche Grundlagen und stellen Verbindungen in andere Rechtsgebiete her.

Jeder Lernende bereitet eine kleine Präsentation vor, die er danach vor der Kleinklasse präsentiert. Die Präsentation wird anhand des Kriterienrasters der Prozesseinheiten bewertet. Wer seine Prozesseinheit bereits hat, darf gerne auch seine „scharfe“ PE präsentieren.

Ablauf:

Der Morgen steht im Zeichen der Bestätigungen und Dokumente die wir erstellen sowie des jeweiligen Hintergrundes. Am Nachmittag wird der Schwerpunkt auf den Präsentationen liegen.

Referenten

Roland Eggenberger, üK Leiter, Fachlehrer, AniLem und Prüfungsexperte
Pascal Dudli, üK Leiter und Prüfungsexperte

Kosten Fr. 250.00

<http://www.doodle.com/fwesvd8fvs2cun2c>